

## ДОГОВІР

### на проведення (надання) додаткових платних освітніх та інших послуг

№ \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Відповідно до статей 901-907 Цивільного кодексу України, статті 59 п. 2 та п.5 Закону України "Про повну загальну середню освіту", Порядку надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України та Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 Вишнівський академічний ліцей № 1 Вишневої міської ради Бучанського району Київської області в особі директора ПЛАХОТНЮКА Володимира Григоровича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням III сесії Вишневої міської ради Бучанського району Київської області ХУІІІ скликання від 11.08.2022 № 1-01/ХУІІІ-4 (далі - замовник), з однієї сторони, та громадянка

\_\_\_\_\_ ,

Паспорт: запис \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, орган, що видав \_\_\_\_\_, дата видачі \_\_\_\_\_,

дата народження \_\_\_\_\_ р.,

реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі наявності) \_\_\_\_\_,

адреса фактичного проживання: \_\_\_\_\_,

zareєстроване місце проживання:

\_\_\_\_\_ ,

найменування документа про вищу освіту: \_\_\_\_\_

контактний телефон \_\_\_\_\_ (далі - виконавець), з іншої сторони, уклали цей договір про таке.

#### 1. Предмет договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику додаткові платні освітні послуги у форматі \_\_\_\_\_  
учням, що спрямовані на організацію навчальної та пізнавальної діяльності, подолання освітніх втрат.
- 1.2. Орієнтовний обсяг надання послуг:  
Кількість днів на тиждень: \_\_\_\_\_  
Кількість годин на тиждень \_\_\_\_\_  
Тривалість заняття (год) \_\_\_\_\_
- 1.3. Конкретний графік, періодичність та зміст занять визначаються робочим навчальним планом і календарним планом роботи гуртка.
- 1.4. Надання послуг за цим договором не є трудовими відносинами, не передбачає включення Виконавця до штату Замовника та не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку закладу.
- 1.5. Виконавець самостійно організовує процес надання послуг, не перебуває у відносинах підпорядкування з посадовими особами Замовника, не має встановленого робочого часу, не підлягає табелюванню та не користується соціальними гарантіями, передбаченими трудовим законодавством (відпустки, лікарняні, доплати, надбавки).

## 2. Вартість послуг та порядок розрахунків

- 2.1. Вартість послуг визначається відповідно до кошторису витрат на надання додаткових платних освітніх послуг (Додаток 1), який є невід'ємною частиною цього договору.
- 2.2. Оплата здійснюється щомісяця за фактично надані послуги на підставі акта приймання-передачі наданих послуг. (Додаток 2)
- 2.3. Оплата проводиться шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця після підписання сторонами акта приймання-передачі.
- 2.4. Джерелом оплати є кошти спеціального фонду Замовника, сформовані за рахунок плати за додаткові освітні послуги.
- 2.5. Сторони погоджуються, що розмір оплати за надані послуги не є фіксованим та залежить від фактичної кількості учнів (гуртківців), які відвідують \_\_\_\_\_ у відповідному розрахунковому періоді.
- 2.6. У разі зміни кількості учнів, які відвідують \_\_\_\_\_, загальна сума оплати за надані послуги підлягає пропорційному коригуванню відповідно до фактично наданого обсягу послуг та надходжень до спеціального фонду Замовника.
- 2.7. Оплата здійснюється виключно за фактично надані та прийняті послуги, що підтверджується актом приймання-передачі, з урахуванням реальної кількості учнів, які брали участь у заняттях протягом звітного періоду.

## 3. Права та обов'язки сторін

### 3.1. Замовник зобов'язується:

- забезпечити належні умови для надання послуг (приміщення, обладнання, матеріали);
- своєчасно здійснювати оплату відповідно до умов цього договору.

### 3.2. Замовник має право:

- здійснювати контроль за якістю та обсягом наданих послуг;
- не підписувати акт у разі неналежного надання послуг;
- ініціювати розірвання договору у випадках, передбачених цим договором.

### 3.3. Виконавець зобов'язується:

- надавати послуги особисто та якісно відповідно до програми гуртка;
- дотримуватися вимог законодавства у сфері охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту;
- забезпечувати дотримання правил безпеки учнів під час проведення занять у межах надання послуг за цим договором відповідно до інструкцій Замовника;
- вести облік проведених занять;
- готувати узагальнений висновок про результати роботи не рідше одного разу на семестр;
- усвідомлювати, що надання послуг за цим договором не передбачає досягнення гарантованого освітнього результату, а оцінювання динаміки розвитку учнів має рекомендаційний характер.

## 4. Відповідальність сторін

- 4.1. Загальна відповідальність за життя і здоров'я гуртківців під час перебування у закладі покладається на Замовника відповідно до законодавства України. Виконавець несе відповідальність у межах організації та проведення занять за цим договором.
  - 4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього договору відповідно до законодавства України.
  - 4.3. У разі систематичного порушення умов договору або вимог безпеки Замовник має право достроково розірвати договір.
  - 4.4. У разі виявлення неналежної якості наданих послуг Замовник має право не підписувати акт приймання-передачі до усунення виявлених зауважень. До моменту підписання акта послуги вважаються неприйнятими та не підлягають оплаті.
5. Строк дії договору та порядок його припинення
- 5.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до «  » \_\_\_\_\_ 20   року.

- 5.2. Договір може бути розірваний за ініціативою будь-якої сторони з письмовим попередженням іншої сторони не пізніше ніж за 15 календарних днів.
- 5.3. Договір може бути припинений достроково у разі відсутності фінансування, неможливості надання послуг або за взаємною згодою сторін.

#### 6. Інші умови

- 6.1. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних та не розголошувати будь-яку інформацію про гуртківців, їхні освітні результати та інші персональні дані, що стали відомі під час виконання цього договору.
- 6.2. Виконавець не має права передавати виконання зобов'язань за цим договором третім особам без письмової згоди Замовника.
- 6.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили (повітряні тривоги, надзвичайні ситуації, воєнний стан, відсутність електропостачання, рішення органів державної влади), які унеможливають виконання цього договору.
- 6.4. Усі спори, що виникають з цього договору, вирішуються відповідно до законодавства України за місцезнаходженням Замовника.
- 6.5. У разі укладення додатків до цього договору вони є його невід'ємною частиною.
- 6.6. Зміна умов цього договору допускається виключно за взаємною згодою сторін шляхом укладення письмової додаткової угоди (додаткового договору), яка підписується сторонами та є невід'ємною частиною цього договору.
- 6.7. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

#### Реквізити сторін

##### Замовник

##### Виконавець

Вишнівський академічний ліцей № 1  
Вишневої міської ради Бучанського району  
Київської області

Код ЄДРПОУ 37606428

(прізвище, ім'я, по батькові)

р/р UA

Назва установи банку:

08133, Київська обл., Бучанський р-н,  
м. Вишневе, вул. Освіти, 9

(адреса фактичного проживання)

Тел./факс

(зареєстроване місце проживання)

(контактний телефон)

Директор

Володимир  
ПЛАХОТНЮК

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

МП

**АКТ**  
**приймання проведених (наданих) занять (послуг)**  
**до договору від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(місце складення)

Вишнівський академічний ліцей № 1 Вишневої міської ради Бучанського району Київської області в особі директора ПЛАХОТНЮКА Володимира Григоровича, що діє на підставі Статуту,

та громадянин (громадянка) \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я, по батькові)

(далі - виконавець), з іншої сторони, підписали цей акт про таке.

1. У період з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. виконавець провів (надав) такі заняття (послуги):

Порядковий номер	Найменування заняття (послуги)	Кількість проведених занять на місяць, годин
1.		
2.		

2. Замовник прийняв зазначені заняття (послуги).

3. Усього до сплати - \_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ коп.  
(\_\_\_\_\_ (словами)

гривень, \_\_\_\_ коп.).

4. Підписанням цього акта сторони засвідчують, що заняття (послуги) проведені (надані) виконавцем на належному рівні та в повному обсязі відповідно до умов договору, сторони претензій одна до одної не мають.

5. Акт підписано у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

**Реквізити сторін**

**Замовник**

**Виконавець**

Вишнівський академічний ліцей № 1  
Вишневої міської ради Бучанського району  
Київської області

Код ЄДРПОУ 37606428

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

р/р UA

Назва установи банку:

08133, Київська обл., Бучанський р-н,  
м. Вишневе, вул. Освіти, 9

\_\_\_\_\_ (адреса фактичного проживання)

Тел./факс

\_\_\_\_\_ (zareestrovane misce prozivannya)

\_\_\_\_\_ (kontaktniy telefon)